

# Vedtekter for Gimilvann SA

## § 1 Selskapets navn

Gimilvann SA er et samvirkeforetak i samsvar med lov om samvirkeforetak av 29.juni 2007. Selskapet har begrenset ansvar, vekslende kapital og medlemstall. Vannverket er registrert i Foretaksregisteret som Gimilvann SA. med organisasjonsnr 870 167 202. Forretningskontoret er i Nannestad kommune.

## § 2 Formålet

Formålet med Gimilvann SA er å sikre medlemmene stabil forsyning av vann og med kvalitet som tilfredsstillende kravene fra de offentlige myndigheter. Selskapets forsyningsområde er Holter i Nannestad kommune og deler av Gjerdrum kommune. Gimilvann SA drives etter selvkost prinsippet med allmenntilgjort formål som basis.

## § 3 Medlemskapet

Alle som eier eiendom i verkets etablerte område i Nannestad og Gjerdrum kan bli medlemmer etter skriftlig søknad. Styret skal innen rimelig tid behandle søknaden og gi søker skriftlig underretning om utfallet. Medlemskapet følger eiendommen ved overdragelser. Alle medlemmer har de samme plikter og rettigheter i vannverket. Vannverket skal føre et register over alle medlemmer med navn, fødselsdato, evt. fortaksnummer og adresse. Det er ingen andelsinnskudd og heller ingen medlemskontingent i selskapet.

Ved etablering av medlemskap påløper en tilknytningsavgift. Tilknytningsavgiften skal betales ved ny tilknytning av eiendom eller ved utvidelse av tidligere bebyggelse med minst 10 m<sup>2</sup> BA (beregnet boligareal) hos tidligere medlemmer. Årsmøte vedtar avgiftens størrelse.

Medlemskapet varer så lenge vannverket leverer vann til medlemmet, og ved opphør må eventuelt mellomværende mellom medlemmet og Gimilvann gjøres opp før medlemskapet opphører.

## § 4 Gimilvanns forpliktelser

Gimilvann skal levere vann av godkjent kvalitet etter gjeldende offentlige standarder. Vann leveres til de enkelte medlem i tilstrekkelig mengde for normalt forbruk, med trykk normalt på minst 3 kg. Verket har ikke ansvar for vann til arealvanning. Verket skal eie og vedlikeholde ledningsnett og påse at det til enhver tid har tilstrekkelig kapasitet til påregnelig forsyningsmengde. Det skal videre påse at ledningsnett har en forsvarlig kvalitet. Vannverkets ledningsnett består av samtlige vannførende ledninger frem til og med stoppekran til det enkelte medlemmet, dog ikke lengre en tomtengrense/gårdstun.

Skulle det av hensyn til vannmengde eller av hensyn til ledningsdimensjoner vise seg nødvendig å iver sette innskrenkninger eller reguleringer av vannforbruket kan styret vedta dette for bruk til særskilte formål, som hagevanning eller annet.

I tilfelle brann i området, skal alle abonnentene holde vannkranene stengt.

## § 5 Forpliktelser ved medlemskapet

Et hvert medlem av vannverket må følge selskapets retningslinjer. Disse er bl.a.:

- Betale vannavgift etter gjeldende regler. Ved manglende betaling kan styret iverksette stengning av vannet.
- Påse at beregningsgrunnlaget for vannavgift er korrekt og ved eventuelle avvik selvstendig sørge for å opplyse verket om riktig grunnlag.
- Følge angitte instruksjoner gitt av Gimilvanns styre eller personer som opptrer på vegne av styret.
- Holde egne vannledninger i forskriftsmessig stand. Om nødvendig kan Gimilvann iverksette istandsetting på medlemmets bekostning.
- Melde fra om lekkasjer eller andre skader på verkets ledningsnett.

Vannverket har rett til å legge nødvendige vannledninger over medlemmenes eiendommer, samt ha adgang for tilsyn og utbedring. Vannverket svarer for påført skade etter overenskomst eller voldgift.

## § 6 Årsmøtet

### Innkallelse

Ordinært årsmøte avholdes hvert år innen 30. april. Innkalling skal skje skriftlig til alle medlemmene eller ved annonsering i lokalpressen senest 14 dager før årsmøtet avholdes. Saker som medlemmene ønsker behandlet på årsmøtet må være styret i hende senest 7 dager før årsmøtet.

Ekstraordinært årsmøte innkalles på samme måte som for ordinært når styret finner det nødvendig, eller når medlemmer som til sammen representerer minst 1/10 av stemmene forlanger det. Kreves ekstraordinært årsmøte av medlemmene skal innkalling skje snarest og senest 10 dager etter mottak av kravet. For øvrig følges samme regler som for ordinært årsmøte.

I årsmøtet har hvert medlem en stemme.

### Oppgaver

Årsmøte velger et styre på 5 medlemmer, hvorav 3 fra Holter og 2 fra Gjerdrum. Blant disse velger årsmøtet styrets leder. Hvert kjønn skal være representert med minst 2

# Vedtekter for Gimilvann SA

---

Styrets medlemmer fungerer i 2 år og utgår hvert år vekselvis 2 og 3. Årsmøtet velger hvert år 1 varamedlem fra Holter og 1 varamedlem fra Gjerdrum for styret, samt verkets revisor. I tillegg velger årsmøtet en valgkomité bestående av 3 medlemmer, hvorav et nytt medlem velges hvert år.

Årsmøte skal videre:

- behandle styrets årsmelding
- behandle styrets regnskap herunder disponering av overskudd eventuelt dekning av underskudd
- vedta budsjett for inneværende år
- eventuelt vedta nye låneopptak
- fastsette årlig vannavgift for medlemmene
- fastsette tilkoplingsavgift
- fastsette godtgjørelse til tillitsvalgte og revisor
- behandle innkomne saker

## § 7 Styret

Styret velger selv sin nestleder og sekretær. Styret er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer er tilstede. Ved stemmelikhet er leders stemme avgjørende.

Styret:

- tildeler prokura
- står for den daglige drift og knytter kontakt med nødvendig personell
- behandler løpende saker og setter vedtak ut i livet
- påser at medlemmer og tillitsvalgte følger gjeldende retningslinjer
- forbereder saker til årsmøtet og innkaller og leder dette etter vedtektene
- sørger for regnskapsføring og revisjon etter gjeldende lov og forskrifter
- kan ta opp lån på inntil kr. 2 mill. uten årsmøtevedtak
- kan " I tilfeller ved større utbygninger" inngå avtaler om tilkoplingsavgift med utbygger. Ved slike avtaler må Gimilvann ikke komme dårligere ut enn årsmøtets vedtak.

## § 8 Avgifter

For å dekke drifts- og administrasjonsutgifter, eventuelle kapitalkostnader og fondsavsetninger, utskrives årlig vannavgift av årsmøte. Styret har fullmakt til å fastsette avgifter i tilfeller som faller utenfor årsmøtets beregningsmetode.

Ved for sen betaling av utestående påløper forsinkelsesrente iht. lovbestemt sats, purregebyr og eventuelle innfordringskostnader.

## § 9 Regnskap

Regnskapet føres for kalenderåret med avslutning pr. 31. desember. Det avsluttede regnskap skal foreligge i revidert stand for godkjenning av ordinært årsmøte.

## § 10 Tvister etc.

Tvist mellom de enkelte medlemmer og vannverket som ikke løses i minnelighet, avgjøres av voldgiftsmannen (som oppnevnes av Sorenskriveren i Eidsvoll). Kostnader i forbindelser med tvister bæres av den tapende part.

## § 11 Vedtektsendringer

Forandring av verkets vedtekter kan besluttes av årsmøte med 2/3 flertall av de fremmøtte medlemmer. Dersom det ikke oppnås tilstrekkelig flertall, avgjøres saken med simpelt flertall ved ny behandling i ekstraordinært årsmøte eller neste ordinære årsmøte.

Ethvert forslag til vedtektsendringer skal spesifiseres i innkallingen til årsmøtet med angivelse av den fullstendige nye ordlyden til paragrafen der endringen ønskes.

## § 12 Oppløsning av vannverket

Beslutning om oppløsning av vannverket skal behandles på 2 påfølgende ordinære årsmøter der det hver gang må oppnås minimum 2/3 av de fremmøtte stemmer for vedtak om oppløsning.

Netto formue fordeles i forhold til betalt årsavgift de siste 5 år før oppløsningen til de som er medlemmer på oppløsningstidspunktet.